

LICITACION ABREVIADA Nº 03/16

PARTE I

PLIEGO PARTICULAR

1.- OBJETO DEL LLAMADO

Confección de bolsos contenedores destinados a ser entregados con el material educativo "Cuadernos de leer y escribir de 4°, 5° y 6° del alumno y del maestro" del Consejo de Educación Inicial y Primaria.

2.- DESCRIPCION

Confección de bolsos para el Consejo de Educación Inicial y Primaria, según las siguientes características:

Formato: *34 cm. de ancho, 32 cm. de alto y fuelle de 10 cm*

Material: *lona 600 hilos, con cierre, bolsillo delantero con cierre, solapa en velcro, con hombrera.*

Color: *Azul y blanco según modelo adjunto.*

Impreso con 1 sublimado de aproximadamente 23 x 8 cm. en cuatro tintas.

Cantidad: *Opción 1: 8.000 y Opción 2: 16.000*

Entrega de archivos para impresión:

La fecha inicialmente estimada de entrega del archivo es el 1 de agosto de 2016.

3.- CONDICIONES DE CALIDAD, SEGURIDAD Y PLAZO DE ENTREGA

3.1. *El plazo de fabricación no podrá exceder los 30 días corridos a partir de la entrega del diseño a imprimir para el caso de la opción 1. En el caso de la opción 2, el plazo de fabricación no podrá exceder de 30 días corridos a partir de la entrega del diseño para el 50% del total, debiendo, el restante 50%, estar en condiciones de ser entregado la última semana de enero de 2017.*

En cada caso, el material deberá permanecer en depósito, bajo custodia del adjudicatario, hasta que IM.P.O. disponga la fecha y el lugar de la entrega definitiva.

3.2. *Deberán existir procedimientos de control de calidad internos en la empresa ganadora. No obstante, la Dirección Nacional de Impresiones y Publicaciones Oficiales podrá designar a uno o más funcionarios para controlar el proceso productivo desarrollado por el adjudicatario.*

3.3. *La empresa ganadora deberá presentar, antes de la entrega definitiva, la muestra correspondiente, que deberá cumplir con la descripción del numeral 2.*

4.- PROPUESTAS

4.1. Acto de Apertura

El acto de apertura de las ofertas se llevará a cabo el día 19 de julio de 2016, en la Sala de Reuniones de IM.P.O., sita en Avda. 18 de Julio 1373, a las 13:00 horas en un único llamado, cualquiera sea el número de las propuestas recibidas.

4.2. Cotización

Se deberá cotizar de acuerdo con las especificaciones descritas en el numeral 2.

5.- ACLARACIONES COMPLEMENTARIAS

5.1. *El diseño a confeccionar será proporcionado por IMPO en medio magnético, una vez notificada la adjudicación.*

5.2. *El oferente deberá cumplir con el trabajo dentro de los plazos establecidos, y entregarlo en el lugar que disponga IM.P.O.*

6.- CONDICIONES GENERALES

6.1. *Forma de cotización del precio:*

- Crédito a 8 días de fecha de conformidad de factura
- Crédito a 30 días de fecha de conformidad de factura

- Crédito a 60 días de fecha de conformidad de factura.
- Crédito a 90 días de fecha de conformidad de factura.
- Crédito a 120 días de fecha de conformidad de factura

Para la tramitación del pago correspondiente se requerirá la conformidad previa de los representantes de IMPO a quienes se encargue la verificación del cumplimiento de los trabajos y servicios contratados (confección y mantenimiento en depósito).

6.2. Plazo de mantenimiento de la oferta requerido: 90 días.

6.3. Condiciones reglamentarias de las ofertas

6.3.1. Las ofertas deberán presentarse con copia simple en un sobre cerrado en el Área Administración, Sector Adquisiciones y Suministros de IM.P.O., sita en Avda. 18 de Julio 1373 planta baja de lunes a viernes de 9:30 a 16:00 horas, **hasta una hora antes de la hora indicada para la apertura.**

6.3.2. Las propuestas deben expresar claramente:

- Nombre y domicilio.
- Constancia de que se conoce y acepta el presente pliego.
- Reconocimiento de someterse a las leyes y tributos del país, con exclusión de todo otro recurso.
- La falta de mención de alguno de estos elementos habilitará a IM.P.O. a considerar la propuesta incompleta u otorgar un plazo de 48 hrs. para completar dicha información.

6.3.3. Junto a las ofertas deberá presentarse:

- a) Formulario de inscripción en el Registro General de proveedores de IMPO.
- b) Fotocopia del certificado del Banco de Seguros del Estado, Accidentes

de Trabajo (art. 61 de la Ley 16.074).

c) *Fotocopia de los siguientes certificados vigentes:*

Banco de Previsión Social y Dirección General Impositiva.

6.3.4. *Si la oferta no lo expresara, se entenderá que en el precio cotizado están incluidos todos los impuestos y en consecuencia no se aceptará la adición de ninguna otra cantidad al valor ofertado.*

6.3.5. *Si el proponente fuera persona jurídica, deberá presentar certificado notarial, con fecha de emisión no mayor a 30 días, que acredite dicho extremo y las identidades de quienes lo representen, constituyendo domicilio legal a todos los efectos en la ciudad de Montevideo.*

6.3.6. *En el acto de apertura sólo se admitirá la presencia del representante de la firma o de la persona autorizada a tal efecto, quien deberá acreditar debidamente la representación que invoca, con documentación cuya fecha de emisión no sea mayor a 30 días.*

6.3.7. *La información técnica necesaria se brindará en el Área Administración, Sector Adquisiciones y Suministros de IM.P.O., o a través del correo electrónico **adquisiciones@impo.com.uy**.*

6.3.8. *IMPO se reserva el derecho de rechazar todas y cualesquiera de las propuestas sin especificar motivo, declarando desierto el llamado sin que ello dé lugar a reclamación alguna.*

7.- ESTUDIO DE LAS OFERTAS

7.1. Factores de evaluación, además del precio:

a) *Los antecedentes del oferente y su experiencia en suministros similares. Ambos factores se considerarán como preponderantes para la adjudicación por lo que deberán estar detallados adecuadamente en la oferta.*

b) *La calidad final. A estos efectos la oferta deberá estar acompañada con muestras similares. Una vez efectuada la adjudicación*

se procederá a la devolución de las mismas.

c) Otras características de la oferta, atendiendo a que los trabajos no pueden ser entregados fuera de la fecha estipulada bajo ninguna circunstancia:

- 1. Plan de contingencia ante posibles eventualidades (paros, rotura de máquinas, etc.).*
- 2. Presentación de los recaudos pertinentes a efectos de asegurar que se cuenta con el stock de materia prima necesario, pudiendo IMPO designar uno o más representantes para realizar la verificación correspondiente.*
- 3. Autorización de la visita de uno o más representantes de IMPO para inspeccionar la planta del oferente para constatar el parque tecnológico con el que cuenta y verificar que el plan de contingencia presentado sea viable.*
- 4. Condiciones del depósito en que se guardarán los bolsos hasta que se disponga la entrega.*

LA NO PRESENTACIÓN DE ALGUNO DE LOS PUNTOS MENCIONADOS EN LOS LITERALES a), b), c) 1, c) 2, c) 3 y c) 4 HABILITARÁ A IM.P.O. A NO TOMAR EN CUENTA LA OFERTA.

7.2. Adjudicación

La adjudicación se realizará, previo informe de la Comisión Asesora de Adjudicaciones de acuerdo con el Reglamento para el procedimiento del gasto de IMPO.

IM.P.O. podrá realizar adjudicaciones parciales.

8.- GARANTIAS

8.1. Garantía de Mantenimiento de la oferta.

Para el presente llamado todos los oferentes deberán constituir una garantía de mantenimiento de oferta equivalente al 1% (uno por ciento) del valor total de

la oferta, mediante depósito en efectivo, cheque certificado, aval bancario o póliza de seguro de fianza del Banco de Seguros del Estado.

Dicha garantía se integrará en el Área Administración, Sector Tesorería de

*IM.P.O., en Av. 18 de Julio 1373, planta baja, **hasta una hora antes de la apertura.***

8.2. Garantía de fiel cumplimiento del contrato.

Para el presente llamado se fija en un mínimo de 5% del valor total de la oferta la cual deberá depositar el adjudicatario en el Área Administración, Sector Tesorería de IM.P.O., mediante depósito en efectivo, cheque certificado, aval bancario o póliza de seguro de fianza del Banco de Seguros del Estado, dentro del plazo de 3 días de notificada la adjudicación.

8.3. Control de calidad.

IMPO asignará personal encargado del contralor del material.

El adjudicatario deberá reponer, rehacer todo el material cuyas condiciones hayan sido cuestionadas.

Luego del mencionado contralor y previo al pago, IMPO verificará la calidad y cantidad de los trabajos.

Los defectos de fabricación que se detecten luego de ejecutado el contrato, se considerarán de responsabilidad de la firma proveedora y deberán ser cubiertos por la misma durante el plazo de 90 días contados a partir de la fecha de la recepción.

9.- PENALIDADES

9.1. MORA

Se caerá en mora de pleno derecho por el sólo vencimiento de los plazos pactados o por hacer o no hacer algo contrario a lo estipulado.

9.2. *El incumplimiento de los plazos contractuales generará una multa equivalente al 5 ‰ (cinco por mil) por cada día calendario de atraso o proporcional a ese plazo, calculada sobre el monto total de cada unidad no entregada en fecha.*

Dicho importe será descontado de la factura correspondiente.

La falta de cumplimiento de cualquiera de las obligaciones contraídas por los proponentes o adjudicatarios, podrá dar mérito a la aplicación de las siguientes medidas, no siendo las mismas excluyentes:

- *Apercibimiento*
- *Suspensión del Registro de Proveedores del Instituto*
- *Anulación o rescisión del contrato*
- *Pérdida de la garantía de fiel cumplimiento del contrato*
- *Comunicación del incumplimiento al Registro General de Proveedores del Estado.*

9.3. *El presente procedimiento denominado “Licitación Abreviada” no está regulado por el TOCAF (Decreto 150/012), salvo las excepciones especialmente previstas por ser la Dirección Nacional de Impresiones y Publicaciones Oficiales una persona jurídica de derecho público no estatal.*